

本表附在DV-130表第10項中。

- ① 受保護人姓名: \_\_\_\_\_ 僅供參考  母親  父親  \_\_\_\_\_
- ② 受禁制人姓名: \_\_\_\_\_  母親  父親  \_\_\_\_\_

法院使用以下資訊計算子女撫養費。

- ③  隨附一份電腦計算列印件。(如果隨附該列印件, 請勿填寫第④至⑥項, 跳至第⑦項。)

- ④  月收入

	毛收入	淨收入	有能力賺取的收入	TANF/CalWORKS
第①項所列人士	\$ _____	\$ _____	\$ _____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
第②項所列人士	\$ _____	\$ _____	\$ _____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

- ⑤  在第①和第②項中列出的母親和父親的子女:

- a. 本命令涉及的子女數目: \_\_\_\_\_
- b. 此等子女隨第①項所列人士和第②項所列人士生活的時間分別為 \_\_\_\_\_ % 和 \_\_\_\_\_ % 。

- ⑥  法院認為困難的處境:

	第①項所 列人士	第②項所 列人士	請解釋或附上解釋
a. <input type="checkbox"/> 支付家中另一些未成年子女的撫養費	\$ _____	\$ _____	_____
b. <input type="checkbox"/> 非同尋常的醫療開支	\$ _____	\$ _____	_____
c. <input type="checkbox"/> 巨大損失	\$ _____	\$ _____	_____
d. <input type="checkbox"/> 其他 (請說明): _____			

- ⑦  所有子女指導性撫養費總額 (不包括附加撫養費) 為 \$ \_\_\_\_\_ 。

- ⑧  適合使用非指南性命令, 而不是第⑦項中的按指南標準計算。本命令與「家庭法典」第4055節中規定的全州子女撫養費指南不同。

- ⑨  其他調查結果: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

法院命令:

- ⑩  低收入調整
- a.  適用低收入調整。
- b.  由於以下原因, 不適用低收入調整 (請具體說明原因): \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**本表是法院命令。**

您的姓名： \_\_\_\_\_ 僅供參考

11  發出每月\$\_\_\_\_\_的非指南性命令，而不是第7項中按指南標準計算的數額。本命令不符合「家庭法典」第4055條規定的子女撫養費指南要求。  
隨附FL-342(A)表（非指南性子女撫養費調查結果附件）。

12  基本子女撫養費

a.  第①項所列人士  第②項所列人士 將支付子女撫養費：

子女姓名	出生日期	每月付款額	收款人：
_____	_____	\$ _____	_____
_____	_____	\$ _____	_____
_____	_____	\$ _____	_____
_____	_____	\$ _____	_____

b.  其他子女在另一頁中列出。

c. 起始（日期）：\_\_\_\_\_ 必須將撫養費支付給：

第①項所列人士  第②項所列人士  地方子女撫養費管理機構  其他：\_\_\_\_\_

最遲為每個月的第一日

每個月第一日支付50%，每個月第15日支付50%

根據「收入分配命令」（預扣收入命令）支付

其他方式（請說明）：\_\_\_\_\_

13  附加子女撫養費  
(請註明具體數額。如果沒有具體數額，請填寫百分比。地方子女撫養費管理機構僅限收取固定的金額，而不接受百分比。)

a. 費用

	第①項所列人士	第②項所列人士	其他安排：
<input type="checkbox"/> 子女看護費用	\$____ 或 ____%	\$____ 或 ____%	_____
<input type="checkbox"/> 保險公司不保賠的子女醫療護理費用	\$____ 或 ____%	\$____ 或 ____%	_____
<input type="checkbox"/> 子女的教育/其他特殊需求費用	\$____ 或 ____%	\$____ 或 ____%	_____
<input type="checkbox"/> 探望所需的旅行費用	\$____ 或 ____%	\$____ 或 ____%	_____
<input type="checkbox"/> 其他費用（請說明）：_____	\$____ 或 ____%	\$____ 或 ____%	_____

b. 起始（日期）：\_\_\_\_\_ 必須將此類撫養費支付給：

第①項所列人士  第②項所列人士  地方子女撫養費管理機構  其他：\_\_\_\_\_

最遲為每個月的第一日

每個月第一日支付50%，每個月第15日支付50%

根據「收入分配命令」（預扣收入命令）支付

其他（請說明）：\_\_\_\_\_

所有向地方子女撫養費管理機構支付的款項必須支付至：

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**本表是法院命令。**

您的姓名： \_\_\_\_\_ 僅供參考 \_\_\_\_\_

- 14**  總計子女撫養費命令
- a. 總計基本子女撫養費為每月 \_\_\_\_\_ 美元
- b. 總計附加子女撫養費為每月 \_\_\_\_\_ 美元（及/或第**13**項中所列的百分比數。）
- c. 總計子女撫養費命令  
（基本與附加子女撫養費）為每月 \_\_\_\_\_ 美元，支付給第**12**項和第**13**項中所列人士。

**通知：**

如果您不按時支付子女扶養費，則須按照「法定」利率增付遲付數額，目前的年率為**10%**。

本撫養費命令的有效期終止於：

- 發佈另一份法院命令，或
- 子女結婚、去世、年滿**19**歲或脫離父母獨立生活，或
- 子女年滿**18**歲，並且不是全日制高中學生。

- 15**  醫療護理費用
- a.  第**1**項所列人士  第**2**項所列人士 將提供和保持子女的醫療保險，前提是可透過工作或團體計劃免費或支付合理的費用獲得該醫療保險，包括透過個體勞動者團體計劃獲得的醫療保險。父母雙方須合作，填寫第**5**頁中說明的醫療護理申請表（有關醫療護理費用與補償程序的權利與責任通知）。父母雙方可和平地以書面形式互相聯絡，以便填寫保險申請表。
- b.  以下人士目前無合理價格的醫療保險： 第**1**項所列人士  第**2**項所列人士
- c.  有醫療保險的父母一方將補償權給予另一方。
- d.  其他（請說明）： \_\_\_\_\_

- 16**  收入分配命令（預扣收入命令）
- a.  將發出一份**FL-195/OMB No. 0970-0154**表（從收入中預扣子女撫養費的命令或通知）。  
備註：支付子女撫養費的父母一方必須向另一方支付撫養費，直至撫養費付款從支付撫養費一方的薪資中扣除，並支付收入分配命令未要求支付的任何撫養費。
- b.  如果支付子女撫養費的父母一方的付款遲於 \_\_\_\_\_ 天，將執行收入分配命令。
- c.  將有一份合格子女醫療撫養費命令，收款人為：  
 第**1**項所列人士  第**2**項所列人士

- 17**  尋找就業機會命令
- 第**1**項所列人士  第**2**項所列人士 被命令尋找就業機會  如附件中所述
- 依照以下方法： \_\_\_\_\_

- 18**  其他命令
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**本表是法院命令。**

您的姓名：\_\_\_\_\_ 僅供參考

- 19 隨附要求的附件，此等附件構成本命令的一部份：  
有關醫療護理費用與補償程序的權利與責任通知（第5頁和第6頁）  
更改子女撫養費命令須知（第7頁和第8頁）

20 子女撫養費個案註冊通知

如果在地方子女撫養費管理機構有任何正在處理的個案，父母必須在10日內以書面形式將任何住址或工作變更資訊通知地方子女撫養費管理機構。

如果在地方子女撫養費管理機構沒有任何正在處理的個案，則雙方必須在本命令下達後的10日內填寫並向法院提交「子女撫養費個案註冊表」(FL-191表)。此後，如果提交的資訊有任何變更，雙方必須在變更後的10日內以書面形式（填寫一份資訊更新表）通知法院。

**本表是法院命令。**

**If you have a child support order that includes a provision for the reimbursement of a portion of the child's or children's health-care costs and those costs are not paid by insurance, the law says:**

**1. Notice.** You must give the other parent an itemized statement of the charges that have been billed for any health-care costs not paid by insurance. You must give this statement to the other parent within a reasonable time, but no more than 30 days after those costs were given to you.

**2. Proof of full payment.** If you have already paid all of the uninsured costs, you must (1) give the other parent proof that you paid them and (2) ask for reimbursement for the other parent's court-ordered share of those costs.

**3. Proof of partial payment.** If you have paid only your share of the uninsured costs, you must (1) give the other parent proof that you have paid your share, (2) ask that the other parent pay his or her share of the costs directly to the health-care provider, and (3) give the other parent the information necessary for that parent to be able to pay the bill.

**4. Payment by notified parent.** If you receive notice from a parent that an uninsured health-care cost has been incurred, you must pay your share of that cost within the time the court orders; or if the court has not specified a period of time, you must make payment either (1) within 30 days from the time you were given notice of the amount due, (2) according to any payment schedule set by the health-care provider, (3) according to a schedule agreed to in writing by you and the other parent, or (4) according to a schedule adopted by the court.

**5. Disputed charges.** If you dispute a charge, you may file a motion in court to resolve the dispute, but only if you pay that charge before filing your motion. If you claim that the other party has failed to reimburse you for

a payment, or the other party has failed to make a payment to the provider after proper notice has been given, you may file a motion in court to resolve the dispute. The court will presume that if uninsured costs have been paid, those costs were reasonable. The court may award attorney fees and costs against a party who has been unreasonable.

**6. Court-ordered insurance coverage.** If a parent provides health-care insurance as ordered by the court, that insurance must be used at all times to the extent that it is available for health-care costs.

**a. Burden to prove.** The party claiming that the coverage is inadequate to meet the child's needs has the burden of proving that to the court.

**b. Cost of additional coverage.** If a parent purchases health-care insurance in addition to that ordered by the court, that parent must pay all the costs of the additional coverage. In addition, if a parent uses alternative coverage that costs more than the coverage provided by court order, that parent must pay the difference.

**7. Preferred health-care providers.** If the court-ordered coverage designates a preferred health-care provider, that provider must be used at all times, consistent with the terms of the health insurance policy. When any party uses a health-care provider other than the preferred provider, any health-care costs that would have been paid by the preferred health-care provider if that provider had been used will be the sole responsibility of the party incurring those costs.

如果您收到一份子女撫養費命令，並且該命令包含一條補償部份子女醫療護理費用及醫療保險不支付的費用的條款，法律規定：

- 1. 通知。**您必須向父母另一方提供保險公司不支付的任何醫療護理費用的收費帳單細目。您必須在合理的時間內將該細目交給父母另一方，但必須在收到賬單後的30天內送交。
- 2. 全額付款證明。**如果您已經支付所有保險公司不支付的費用，您必須 (1) 向父母另一方提供您已經支付這些費用的證明，並且 (2) 要求父母另一方根據法院命令向您補償其應當承擔的部份。
- 3. 部份付款證明。**如果您僅就保險公司未支付費用支付了您應當承擔的部份，您必須 (1) 向父母另一方提供您已經支付您應當承擔的部份費用的證明，(2) 要求父母另一方直接向醫療護理服務提供者支付其應當承擔的部份費用，並且 (3) 向父母另一方提供其支付賬單所需的資訊。
- 4. 接獲通知一方父母的付款。**如果您收到父母另一方發出的保險公司未支付的醫療護理費用通知，您必須在法院命令的時間內支付您應當承擔的部份費用，或者如果法院未明確規定具體時間，您必須於以下時間付款 (1) 在收到應付費用通知的30天內，(2) 按照醫療護理服務提供者規定的任何付款日程，(3) 按照您與父母另一方以書面形式協議的日程，或 (4) 按照法院規定的日程。
- 5. 有爭議的收費。**如果您對某項收費有爭議，您可以向法院提交一份解決爭議的提議，但您必須在送交提議之前已支付該項收費。如果您提出另一方

未向您作出補償或另一方在收到適當通知後未向服務提供者付款，您可以向法院提交一份解決爭議的提議。法院會假定如果已經支付保險公司未支付的費用，這些費用則為合理的費用。法院可能要求不講道理的一方支付律師費。

- 6. 法院命令保險公司提供保賠。**如果父母一方根據法院命令提供醫療護理保險，則必須在該項保險可用於支付醫療護理費用的所有時間內使用該保險。
  - a. 提供證明之職責。**提出保賠無法滿足子女需求的一方有責任向法院提交證明。
  - b. 附加保賠費用。**如果父母一方在法院命令的保險之外另行購買健康保險，該方父母必須支付附加保賠的所有費用。此外，如果父母一方使用選擇性保賠計劃，其費用超過法院命令規定的保賠範圍，該方父母必須支付二者之間的差額。
- 7. 首選醫療護理服務提供者。**如果法院命令的保險計劃指定了首選醫療護理服務提供者，必須按照醫療保險保單規定使用該服務提供者。如果任何一方使用首選服務提供者之外的醫療護理服務提供者，則造成此類費用的一方負責支付本應由首選服務提供者支付的醫療護理費用。

**General Information.** The court has just made a child support order in your case. This order will remain the same unless a party to the action requests that the support be changed (modified). An order for child support can be modified only by filing a motion to change child support and serving each party involved in your case. If both parents and the local child support agency (if it is involved) agree on a new child support amount, you can complete, have all parties sign, and file with the court a *Stipulation to Establish or Modify Child Support and Order* (form FL-350) or *Stipulation and Order (Governmental)* (form FL-625).

**When a child support order may be modified.** The court takes several things into account when ordering the payment of child support. First, the number of children is considered. Next, the net incomes of both parents are determined, along with the percentage of time each parent has physical custody of the children. The court considers both parties' tax filing status and may consider hardships, such as a child of another relationship. An existing order for child support may be modified when the net income of one of the parents changes significantly, the parenting schedule changes significantly, or a new child is born.

### Examples

- You have been ordered to pay \$500 per month in child support. You lose your job. You will continue to owe \$500 per month, plus 10 percent interest on any unpaid support, unless you file a motion to modify your child support to a lower amount and the court orders a reduction.
- You are currently receiving \$300 per month in child support from the other parent, whose net income has just increased substantially. You will continue to receive \$300 per month unless you file a motion to modify your child support to a higher amount and the court orders an increase.
- You are paying child support based upon having physical custody of your children 30 percent of the time. After several months it turns out that you actually have physical custody of the children 50 percent of the time. You may file a motion to modify child support to a lower amount.

### How to Change a Child Support Order

To change a child support order, you must file papers with the court. *Remember:* You must follow the order you have now.

#### What forms do I need?

If you are asking the court to change a child support order open with the local child support agency, you must fill out one of these forms:

- FL-680, *Notice of Motion (Governmental)* or FL-683 *Order to Show Cause (Governmental)* and
- FL-684, *Request for Order and Supporting Declaration (Governmental)*

If you are asking the court to change a child support order that is **not** open with the local child support agency, you must fill out one of these forms:

- FL-301, *Notice of Motion* or FL-300, *Order to Show Cause* and
- FL-310, *Application for Order and Supporting Declaration* or
- FL-390, *Notice of Motion and Motion for Simplified Modification of Order for Child, Spousal, or Family Support*

You must also fill out one of these forms:

- FL-150, *Income and Expense Declaration* or FL-155, *Financial Statement (Simplified)*

#### What if I am not sure which forms to fill out?

Talk to the family law facilitator at your court.

**After you fill out the forms,** file them with the court clerk and ask for a hearing date. Write the hearing date on the form. The clerk will ask you to pay a filing fee. If you cannot afford the fee, fill out these forms too:

- Form FW-001, *Application for Waiver of Court Fees and Costs*
- Form FW-003, *Order on Application for Waiver of Court Fees and Costs*

**You must serve the other parent.** If the local child support agency is involved, serve it too.

This means someone 18 or over—**not you**—must serve the other parent copies of your filed court forms at least **16 court days** before the hearing. Add **5 calendar days** if you serve by mail within California (see Code of Civil Procedure section 1005 for other situations). **Court days** are weekdays when the court is open for business (Monday through Friday except court holidays). **Calendar days** include all days of the month, including weekends and holidays. To determine court and calendar days, go to [www.courtinfo.ca.gov/selfhelp/courtcalendars/](http://www.courtinfo.ca.gov/selfhelp/courtcalendars/).

The server must also serve blank copies of these forms:

- FL-320, *Responsive Declaration to Order to Show Cause or Notice of Motion* and FL-150, *Income and Expense Declaration*, or
- FL-155, *Financial Statement (Simplified)*

Then the server fills out and signs a *Proof of Service* (form FL-330 or FL-335). Take this form to the clerk and file it.

#### Go to your hearing and ask the judge to change the support.

Bring your tax returns from the last two years and your last two months' pay stubs. The judge will look at your information, listen to both parents, and make an order. After the hearing, fill out:

- FL-340, *Findings and Order After Hearing* and
- FL-342, *Child Support Information and Order Attachment*

#### Need help?

Contact the family law facilitator in your county or call your county's bar association and ask for an experienced family lawyer.

**一般資訊** 法院剛剛就您的案例發佈一份子女撫養費命令。該命令在當事人請求更改（修改）子女撫養費規定之前一直有效。只有提交更改子女撫養費提議並將提議送達涉案各方後方可修改子女撫養費命令。如果父母雙方及地方子女撫養費管理機構（如果有）同意新的子女撫養費數額，您可以填寫並向法院提交一份「建立或修改子女撫養費規定和命令」（FL-350表）或「（政府）規定與命令」（FL-625表）。

**何時可修改子女撫養費命令** 在命令子女撫養費付款時，法院會考慮幾種因素。首先會考慮子女人數。其次會確定父母雙方的淨收入，以及每一方實際監護子女的時間百分比。法院會考慮雙方的納稅狀況，可能會考慮困難狀況，例如另一關係的子女。如果父母一方的淨收入發生重大變化、父母照看子女的日程安排有重大變更或新生兒出生，可對現有子女撫養費命令進行修改。

#### 舉例：

- 按照命令您每月支付500美元的子女撫養費。但您丟掉了工作。除非您提交修改子女撫養費的提議，要求降低數額，且法院命令降低子女撫養費數額，您將繼續每月支付500美元，外加10%遲付利息（如果遲付）。
- 您目前從父母另一方每月收到300美元的子女撫養費，父母另一方的淨收入剛剛有大幅度的提升。除非您提交修改子女撫養費的提議，要求提高數額，且法院命令提高子女撫養費數額，您將繼續每月收到300美元。
- 您依據花費30%的時間實際監護子女支付子女撫養費。經過幾個月的時間，您實際監護子女的時間達到50%，您可以提交一份提議，將子女撫養費修改為較低的數額。

#### 如何改變子女撫養費命令

要改變子女撫養費命令，您必須向法院提出申請。請記住：您必須遵守目前有效的命令。

#### 我需要填寫什麼表格？

您如果請求法庭改變目前由當地兒童撫養機構執行的子女撫養費命令，您必須填寫下列表格之一：

- FL-680表，動議通知（政府）或者FL-683表，說明原因命令（政府）；以及
- FL-684表，命令和撫養聲明申請書（政府）

您如果請求法庭改變目前不由當地兒童撫養機構執行的子女撫養費命令，您必須填寫下列表格之一：

- FL-301表，動議通知或者FL-300表，說明原因命令；以及
- FL-310表，命令和撫養聲明申請書；或者
- FL-390表，動議通知和簡單改變子女、配偶或家庭撫養費命令動議

您還必須填寫下列表格之一：

- FL-150表，收入和支出聲明或者FL-155表，財務狀況聲明（簡表）

#### 我如果不能斷定填寫何種表格怎麼辦？

向您所在法庭的家庭法協調員洽詢。

您在填寫表格之後，請把表格交給法庭書記官，瞭解聽證日期。把聽證日期寫在表格上。

書記官會請您繳納申請費。您如果沒有錢繳費，請另外填寫下列表格：

- FW-001表，法庭費用免收申請書
- FW-003表，法庭費用免收申請書命令

您必須把文件送達另一位家長。如果涉及當地兒童撫養機構，還必須送達該機構。

這意味著必須由一位年滿18歲的人--不是您本人--把您交給法庭的表格之副本送達另一位家長。此等副本必須提前**16個法庭工作日**送達，從聽證之日向前推算。如果您採用郵寄方式送達，並且收件人地址是加州地址，則需要在此基礎上再提前**5個日曆日**（其他情況請參閱「民事訴訟程序法」1005條）。**法庭工作日**指法庭開庭時星期一至星期五的日期（不包括法庭假日）。**日曆日**指一個月中的所有日期，包括週末和假日。欲確定法庭工作日和日曆日，請查閱：

[www.courtinfo.ca.gov/selfhelp/courtcalendars/](http://www.courtinfo.ca.gov/selfhelp/courtcalendars/)。

送件人還必須送達下列空白表格：

- FL-320表，說明原因命令或動議通知答辯書和FL-150表，收入和支出聲明；或者
- FL-155表，財務狀況聲明（簡表）

然後由送件人填寫並簽署一份送達證明（FL-330表或FL-335表）。把該表格交給書記官存檔。

參加聽證會，請求法官改變撫養費。請攜帶過去兩年的稅表及過去兩個月的薪金支票存根。法官會審查您提供的資訊，瞭解雙方家長的意見，然後下達命令。在聽證會之後，請填寫下列表格：

- FL-340表，結論和聽證後命令，以及
- FL-342表，子女撫養資訊和命令附件

#### 需要幫助嗎？

請與您所在郡的家庭法協調員聯絡，或者打電話給郡律師協會，請求協會推薦一名有經驗的家庭法律師。